

委託業務企画提案書作成要項

1. 会社概要・実績等

- ① 会社概要
- ② 業務実績

地方自治体における委託業務の受注等の実績を記載すること。

2. 提案の概要

- ① 業務全般に対する考え方

提案の基本的な考え方と効果について記載すること。

3. 提案構成

- ① 提案する全体構成

提案の全体構成を記載すること。

- ② 提案する内容

提案する各施設等の提案内容を具体的に記載すること。

4. 経費

業務委託に必要な経費を詳細に記載すること。

5. スケジュール

納期までの全体的なスケジュールを記載すること。

6. 添付書類

直接事業に関係なくとも、特に説明に必要と思われる資料については提案書に添付すること。