

令和元年度
土佐町スポーツ観光拠点施設備品購入
公募型プロポーザル実施要領
令和2年1月

土佐町

土佐町スポーツ観光拠点施設備品購入

公募型プロポーザル実施要領

1. 趣旨

土佐町では、土佐町の自然環境や既存施設等の立地環境を活用し、土佐町ならではの歴史・文化・自然を活かした魅力を発掘・紹介し、土佐町に多くの方に来町頂き、土佐町のファンの増加や交流人口を増加させる拠点となること、あわせて、さめうら湖のカヌー競技振興やロードバイクなどを利用した高知県の周遊観光施策と連携するスポーツ観光の拠点施設として「(仮称)湖の駅」を建設中である。

この要領では、土佐町スポーツ観光拠点施設に係る備品購入にあたり、「デザイン性」、「快適・使いやすさ」、「提案備品(空間)がもたらす利用者への効果」、「低価格」、「品質の確保」を実現できる最適な備品の提案を求め、最も妥当と判断される者を選定するため、公募型プロポーザルを実施する。

2. プロポーザルの概要

- ①名称 土佐町スポーツ観光拠点施設備品購入公募型プロポーザル
- ②方法 公募型プロポーザル
- ③事業費 5,000,000円 以内(税込)

3. プロポーザル実施スケジュール

	スケジュール・内容等
公募型プロポーザルの告示	令和2年1月23日(木)
参加表明書提出	令和2年1月23日(木)～令和2年1月31日(金)
参加資格要件審査の回答	令和2年2月3日(月)
質問書の提出・回答	令和2年1月23日(木)～令和2年1月29日(水)
技術提案書提出	令和2年2月4日(火)～令和2年2月12日(水)
第1次審査(書類審査)	令和2年2月13日(木) 予定 ※3～5社に選定
第1次審査結果通知	令和2年2月14日(金)17:00までに通知
第2次審査(プレゼン審査)	令和2年2月19日(水)予定 ※時間は該当者宛、通知
選定結果の通知・公表	令和2年2月20日(木) 予定

4. 選定方法

選定は、下記の審査基準に基づき「令和元年度土佐町スポーツ観光拠点施設備品購入公募型プロポーザル方式選定委員会」が行う。

- ① 所定の参加表明(様式1)および資格審査資料を提出した者のうち、参加資格要件を満たす者が第1次審査に参加することができる。参加資格の可否については、令和2年2月3日(月)までに申請者にメール及び文書にて通知する。
- ② 技術提案書の提出があった者の中から、第1次審査(書類審査)により3~5者程度を選定する。第1次審査の結果については、参加者全員にメール及び文書にて通知する。
- ③ 第1次審査にて選定された者を対象に第2次審査を行う。第2次審査の詳細等については、第1次審査選定通知の際に文書にて通知する。
- ④ 第2次審査は技術提案書を基にプレゼンテーションおよびヒアリング審査(非公開)にて行う。結果は、第2次審査参加者全員に後日メール及び文書にて通知し、土佐町ホームページにて結果を公表する。
- ⑤ 選定委員会において、いずれも不適切と認められた場合、追加募集を行う場合がある。
- ⑥ 次のいずれかに該当すると認められる場合は、選定の取り消しを行う。
 - ・応募書類の記載内容に、虚偽の記載があった場合
 - ・応募者の参加資格を満たさなくなった場合

5. 参加資格

参加者は、以下のすべての要件を満たしていることとする。

- ① 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当しない者であること。
- ② 参加表明書の提出時点において、国及び地方公共団体から物品の買入等に関し、指名停止を受けている期間中でないこと。
- ③ 会社更生法の規定に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法に基づく再生手続開始の申立てがなされていないこと。
- ④ 民事再生法(平成11年法律第225号)に基づく再生手続開始の申し立てをしていない者または申し立てをされていない者であること。
- ⑤ 暴力団関係組織、またはその他反社会的暴力活動を行う団体の関係組織及びその組織構成員等ではないこと。
- ⑥ 過去に同様の実績があること。(官民間わない)
- ⑦ 高知県内に本店若しくは支店があること。

6. 参加表明書

(1) 提出書類	①参加表明書（様式1） ②実績一覧表（様式2）※写真が添付可能な場合は添付してください。
(2) 提出期限	令和2年1月31日（金）17：00必着
(3) 提出場所	〒781-3492 土佐郡土佐町土居194 土佐町企画推進課
(4) 提出部数	1部
(5) 提出方法	持参または郵送
(6) 資格審査	参加申込者の資格要件等を確認し、結果について、令和2年2月3日（月）に担当課より電子メールまたは電話にて通知する。後日、書面は郵送する。

7. 技術提案書

(1) 提出書類	①技術提案書表紙(様式3) ②備品提案書(任意様式) ※「デザイン性」、「快適・使いやすさ」、「提案備品(空間)がもたらす利用者への効果」、「低価格」、「品質の確保」を実現できる最適な備品であることにご留意頂き、その他、自由な提案もご記載ください。 ③見積書(任意様式) ・見積書には、内訳金額も記載してください。※技術提案書の内容と整合を図ったものとする。 ・見積金額には、配送・組み立て・設置費用などの諸経費を含む。 ・見積金額は、消費税及び地方消費税を含めた金額を記載し、先に提示した事業費以内にする。
(2) 提出期限	令和2年2月12日（水）17：00必着
(3) 提出場所	〒781-3492 土佐郡土佐町土居194 土佐町企画推進課
(4) 提出部数	10部
(5) 提出方法	持参または郵送
(6) その他	・応募に係る一切の費用については、全て応募者の負担とする。 ・応募書類は日本語により作成するものとし、提出された応募書類は返却しないものとする。 ・提出された提案書、審査内容、審査経過については公表しません。 ・委託先の選定は非公開で行われ、審査の経過等、審査に関する問い合わせには一切応じません。

8. 審査委員会および審査基準

(1) 審査委員会

技術提案者の選定は、「土佐町スポーツ観光拠点施設備品購入選定委員会」が行う。

(2) 選定基準

評価項目	審査のポイント
① 会社の能力（実績）	これまでの納品実績
② 提案力	提案内容的確性（創意工夫がみられるか等） 展示による情報提供機能の向上 テーブル・イスとそのレイアウトによる休憩機能の向上 本業務の趣旨を理解し、業務内容に応じたデザイン性
③ 見積金額	低価格 適正な価格であり、予算内での実施が可能か
④ 実現性	作業工程、内容等
⑤ プレゼンテーション	業務に対する意欲、熱意が感じられ、分かりやすい説明となっているか

9. 備品購入契約までの流れ

- ① 審査委員会が選定した参加者に対し、当該備品購入に係る契約の交渉を行う。
- ② 契約の交渉にあたっては、提出された技術提案書をベースプランとして、提案内容を反映しつつ最終的な現場との納まり等を町及び施設設計者と協議のうえ、備品プランを決定し、当該備品購入に伴う随意契約の見積徴収の相手方とする。
- ③ 最優秀者が契約までの間に、失格事項が判明した場合または辞退した場合、さらには、町との契約交渉において決裂した場合は、次点者と契約交渉を行う。
- ④ 納期は、令和2年3月31日（火）までとし、納品場所は土佐町田井とする。

10. 配布資料

- ① 令和元年度土佐町スポーツ観光拠点施設備品購入公募型プロポーザル実施要領（本紙）
- ② （様式1号）参加表明書
- ③ （様式2号）実績一覧表
- ④ （様式3号）技術提案書（表紙）
- ⑤ （様式4号）質問書
- ⑥ 土佐町スポーツ観光拠点施設図面
- ⑦ 施設内イメージ図
- ⑧ さめうら湖周辺整備基本計画概要版

(様式1号)

参 加 表 明 書

年 月 日

土佐町長 和田 守也 様

令和元年度土佐町スポーツ観光拠点施設備品購入公募型プロポーザルに参加したいので、参加表明書を提出します。

会社名・代表者名	⑩
所在地	
担当部署	
担当者氏名	
連絡先電話番号	
FAX番号	
メールアドレス	
添付書類	(様式2号) 実績一覧表
特記事項（保有技術者等） ※社内に保有技術者を有するなど特記事項がありましたら、ご記載ください。なお、その資格名およびその者の氏名もご記載ください。	

(様式2号)

実績一覧表

公共施設への納入実績		
件名及び内容等	相手方	金額（千円）
民間施設への納入実績		
件名及び内容等	相手方	金額（千円）

※それぞれ5件を上限として記載してください。

(様式4号)

質 問 書

年 月 日

住 所 :

会社名 :

担当者名 :

T E L :

F A X :

E-mail :

No	公募型実施要領 の項目など	質問内容

※当該様式に質問内容等を記載しメールにて提出すること。

※質問の受付期間は、令和2年1月23日(木)から令和2年1月29日(水)までとする。

※提出先：土佐町企画推進課企画調整係

メールアドレス：tosat-21@town.tosa.lg.jp